

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 **留学生**

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                                                             |        |                         |                                                                                            |       |        |         |
|------|-------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン カゴシマシテラツナグイクセイカイ                                |        | 従業員数                    | 企業全体                                                                                       | 就業場所  | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 社会福祉法人 鹿児島市手をつなぐ育成会                                         |        |                         | 210人                                                                                       | 210人  | 120人   | 47人     |
|      |                                                             |        | 設                       | 立                                                                                          | 昭和39年 | 資本金    |         |
| 所在地  | 〒891-0102<br>鹿児島県鹿児島市星ヶ峯2丁目1番1号<br>鹿児島市知的障害者福祉センター（ふれあい館）2階 |        | 事業内容                    | 主に知的・発達障害のある方々を対象にして、障害者支援施設や障害福祉サービス事業所・障害児通所支援事業所の運営、障害児・者相談支援事業、公益事業（自主事業及び鹿児島市委託事業）の実施 |       |        |         |
|      | JR鹿児島本線広木駅 から 徒歩5分                                          |        | 会社の特長                   | 鹿児島市に住む知的障害のある方々とその家族が安心して豊かに暮らしていける社会の実現を目指し、特に重度の方々の相談や支援の活動、会員の親睦や交流、公益事業に取り組んでいます。     |       |        |         |
| 代表者名 | 理事長 三反園 輝男                                                  |        |                         |                                                                                            |       |        |         |
| 法人番号 | 8340005001381                                               | ホームページ | http://tewotsunagu.org/ |                                                                                            |       |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                                                                                                                                         |      |           |          |     |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------|-----|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                     | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 生活支援員    | 求人数 | 3人               |
| 仕事の内容     | ○主に知的・発達障害のある施設利用者の生活支援及び就労活動、創作的活動の支援<br>〔生活支援〕食事、排せつ、更衣、入浴 等<br>〔就労支援〕軽作業（コーヒー自家焙煎等）、建物清掃、青果等の袋詰め<br>〔創作活動〕事業所内展示物作成 等<br>○支援記録の入力や行事計画作成等の事務<br>○社用車（ＡＴ車）を使用して利用者送迎業務<br>＊将来の配置転換（人事異動）を実施する可能性があります。<br>《変更の範囲：サービス管理責任者・相談支援専門員 等》 |      |           | 履修科目     | 不問  |                  |
|           |                                                                                                                                                                                                                                         |      |           | 免許要な資格   | 必須  |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                         |      |           | 契約更新の可能性 |     |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                                                               |      |           | 転勤の可能性   | あり  | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
| 所         | 〒891-0102<br>鹿児島県鹿児島市星ヶ峯2丁目1番1号<br>鹿児島市知的障害者福祉センター（ふれあい館）2階<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>〔 〕<br>JR鹿児島本線広木駅 から 徒歩5分                                                                                                                             |      |           |          |     |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                                                       |                                         |                        |                                                |                                                                                       |                                       |                           |           |
|---------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-----------|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴                                               | 大学院                                     | 大学                     | 短大                                             | 高専                                                                                    | 専修学校                                  | 能開校                       |           |
|               | 賃金形態                                                  | 月給                                      | 月給                     | 月給                                             | 月給                                                                                    | 月給                                    | 月給                        |           |
|               | 基本給（a）                                                | 208,000 円                               | 196,200 円              | 181,800 円                                      | 181,800 円                                                                             | 181,800 円                             | 181,800 円                 |           |
|               | 定額の手当に当る（b）                                           | 職務手当                                    | 3,000 円                | 3,000 円                                        | 3,000 円                                                                               | 3,000 円                               | 3,000 円                   | 3,000 円   |
|               |                                                       | 処遇改善手当                                  | 17,500 円               | 17,500 円                                       | 17,500 円                                                                              | 17,500 円                              | 17,500 円                  | 17,500 円  |
|               |                                                       | 手当                                      | 円                      | 円                                              | 円                                                                                     | 円                                     | 円                         | 円         |
|               |                                                       | 手当                                      | 円                      | 円                                              | 円                                                                                     | 円                                     | 円                         | 円         |
|               | 固定残業代（c）                                              | なし                                      | なし                     | なし                                             | なし                                                                                    | なし                                    | なし                        |           |
|               | 計（税込）（a+b+c）                                          | 228,500 円                               | 216,700 円              | 202,300 円                                      | 202,300 円                                                                             | 202,300 円                             | 202,300 円                 |           |
| 固定残業代に関する特記事項 | 〔 〕                                                   |                                         |                        |                                                |                                                                                       |                                       |                           |           |
| 賞与            | 賞与あり                                                  | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.64ヶ月分 |                        |                                                | 昇給あり                                                                                  | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>3,400円 又は % |                           |           |
|               | 賞与あり                                                  | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 3.99ヶ月分 |                        |                                                | 通勤手当                                                                                  | 実費支給（上限あり）<br>月額 24,500 円まで           | マイカー通勤可<br>〔敷地内外に無料駐車場あり〕 |           |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                                    | 定年制                                     | あり（一律 65歳）             | 取得実績等                                          | 育児あり<br>介護なし<br>看護あり                                                                  | 賃金締切日                                 | 月末                        | その他       |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                  | 再雇用制度                                   | あり（上限 70歳まで）           |                                                |                                                                                       | 賃金支払日                                 | 当月 21日                    | その他       |
|               | 退職金共済 加入<br>退職金制度 あり（勤続 1年以上）                         | 勤務延長                                    | あり                     | 労働組合                                           | なし                                                                                    | 就業規則                                  | フルタイム あり                  | パートタイム あり |
| 就業時間          | 変形労働時間制（1ヶ月単位）                                        | 時間外                                     | あり                     | 月平均 6 時間                                       | 36協定における特別条項 あり                                                                       |                                       |                           |           |
|               | (1) 8 時 30 分 ～ 17 時 15 分                              | 休憩時間                                    | 45 分                   | 特別な事情・期間等                                      |                                                                                       |                                       |                           |           |
|               | (2) 7 時 00 分 ～ 15 時 45 分<br>(3) 11 時 15 分 ～ 20 時 00 分 | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし            | 〔感染症発生時に特別な対応をしなければならないとき<br>1月6回（延長時間80時間まで）〕 |                                                                                       |                                       |                           |           |
| 休日等           | 休日 日 祝 その他                                            | 有給休暇                                    | 入社時 15 日<br>6ヶ月経過後 0 日 | その他の休日・週休二日制                                   |                                                                                       |                                       |                           |           |
|               | 週休二日制 毎 週 年間休日数 121 日                                 | 〔 〕                                     |                        |                                                | ○国民の祝日及び休日<br>○夏季休暇（3日）、年末年始休暇（4日）<br>＊休日は勤務表によりますが、上記日に出勤する場合<br>振替日・出勤手当の制度を設けています。 |                                       |                           |           |

4 選 考

(2 / 2)

|         |                                                                                     |                      |       |            |                                                          |                        |                  |                      |                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|------------|----------------------------------------------------------|------------------------|------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                                        | 説明会                  | 日時・場所 |            |                                                          |                        | 選考日              | 別途通知<br>6月1日<br>以降随時 |                                     |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ]                                      |                      |       | 書類提出先      | 〒891-1205<br>鹿児島市犬迫町11234番地<br>第二コスモス多目的棟2階<br>育成会事務局分室宛 | 応募書類等                  | 卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の<br>応募書類         | [ 指定の受験申込書・受験票<br>(法人ホームページよりDL可) ] |
| 応募書類の返戻 |                                                                                     |                      |       | 求人者の責任にて廃棄 |                                                          | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) |                  | 中退者応募 可              |                                     |
| 選考場所    | 〒 891-0102<br>鹿児島県鹿児島市星ヶ峯2丁目1番1号<br>鹿児島市知的障害者福祉センター（ふれあい館）2階<br>J R鹿児島本線広木駅 から 徒歩5分 |                      |       |            | 既卒応募者募<br>既卒入社者等日                                        |                        | 応募者の相談に応じる       |                      | その他<br>[ ]                          |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                                          | 事務局 係長               |       | 氏名         | マサキ リョウ<br>正木 亮                                          |                        |                  |                      |                                     |
|         | 電話番号                                                                                | 099-245-4789 内線 [ ]  |       | F A X      | 099-238-0778                                             |                        |                  |                      |                                     |
|         | Eメール                                                                                | info@tewotsunagu.org |       |            |                                                          |                        |                  |                      |                                     |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ○就業時間（2）～（4）は第二コスモス・石谷の郷・仁田尾の郷（4）16：30～翌10：30（休憩120分）<br>○手当制度：住宅手当（最大：27,000円／月）<br>日曜・祝日勤務手当（1,000円／回）<br>夜勤手当（8,000円／回）<br>変則勤務手当（400円／回）<br>資格手当（保有資格に応じ別途支給）<br>○就業場所・転勤可能性について（鹿児島市内8事業所）<br>希望の園、育成センターコスモス、第二コスモス、仁田尾の郷、地域共生センター、石谷の郷、とまと、ふもと のいずれか | か<br>求<br>か<br>人<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | ○応募前職場見学可。施設見学・法人説明会を希望される場合は、事前に法人事務局までご連絡をお願いします。<br>（土曜日・祝日の見学可能）<br>○試用期間：6ヶ月<br>○選考方法：適性検査→小論文試験→面接試験→内定<br>○退職金制度：有り（福祉医療機構・県民間施設職員退職共済）<br>○既卒者・中退者の応募にはハローワーク紹介状が必要です。<br>【ユースエール認定企業（PRシートあり）】<br>若者の採用・育成に積極的で、若者の雇用管理の状況等が優良な中小企業を厚生労働大臣が認定する制度です。 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |        |        |        |    |    |
|-----|-------------|---------------|--------|--------|--------|----|----|
|     |             | 令和6 年度        | 令和5 年度 | 令和4 年度 | 年度     | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 1 人           | 4 人    | 6 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0 人           | 0 人    | 2 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 0 人           | 2 人    | 3 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 1 人           | 2 人    | 3 人    | 人      | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 7.4 年  | 41.2 歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                                            |
|-----|-------------------------|----|------------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | 法人キャリアパス表に基づいた階層別研修やOJTやOFF-JT、事業所間での交流研修を実施               |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 業務に資すると法人が認めた資格について、合格時5万円を上限として費用の補助を実施（介護福祉士・保育士・社会福祉士等） |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                                                            |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり | 1年に2度キャリアアップ申告書を提出し、内容をもとに管理者が定期的な面談を実施                    |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                                                            |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |        |        |        |      |
|-----|------------------------------|---------|--------|--------|--------|------|
|     |                              | 令和6 年度  | 令和5 年度 | 令和4 年度 | 時間     | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 5.3 時間  | 12.8 日 |        |        |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 4 人 | 男性 0 人 | 女性 人   | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 2 人 | 男性 1 人 | 女性 人   | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員      | 26.7 % | 管理職    | 25.0 % |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |             |        |                 |  |  |
|------|-------------|--------|-----------------|--|--|
| 産業分類 | 855 障害者福祉事業 | 就業場所住所 | 鹿児島県鹿児島市        |  |  |
| 職業分類 | 049-04      | 識別欄    | Y31 Y35 Y36 A01 |  |  |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。